

## ALLMÄNNA VILLKOR FÖR JURISTUPPDRAG

hos

RiVe Juridiska Byrå AB, 556892-8369  
Momsregistreringsnummer (VAT): SE556892-836901

Telefon: 0771-886620  
Jour: 070-2727787

RiVe Juridiska Byrå AB  
Postinläsningen  
Box 338  
781 24 Borlänge

Besöksadress:  
Affärshuset Frigga, med ingång från Sveagatan 15 och Ovanbrogatan 40,  
784 33 Borlänge

### 1. Tillämpningsområde

Dessa villkor gäller för uppdraget mellan klienten och RiVe Juridiska Byrå.

### 2. Avgränsning

Dessa villkor gäller såvida annat inte annat följer av tvingande lag.

### 3. Juristuppdraget

Som huvudregel, när en presumtiv klient kontaktar RiVe kan ärendet diskuteras kostnadsfritt per telefon eller på plats i byråns lokaler, även viss genomgång av ärendet kan ske kostnadsfritt. Klienten får beskriva sitt problem och vi kan försöka att göra en bedömning av sannolikhetsgraden till framgång i ärendet, detta är en uppskattning som baseras på befintlig information. I början av ett uppdrag kommer vi normalt överens om uppdragets syfte och avgränsning samt om vilka personer som ska arbeta med uppdraget alternativt om en underleverantör ska arbeta med uppdraget. Om inget sådan diskuterats eller överenskommit äger RiVe rätt att själv avgöra vilken jurist eller vilka jurister som ska arbeta med uppdraget. Vid sådan bedömning ska RiVe i huvudsak väga in uppdragets storlek och komplexitet, klient eller motparts profil, parternas yrkesbransch, juristernas befintliga eller kommande arbetsuppgifter eller tillgänglighet, om uppdraget ska utföras på svenskt eller utländskt territorium samt andra eventuella förhållanden som RiVe bedömer att kan vara av betydning för uppdragets juridiska resultat. Utgångspunkten är att all vid RiVe anställd personal utgår från byråns huvudkontor och att klientmöten utförts på klientens ort, på distans per telefon eller på byråns huvudkontor, beroende på ärendets storlek och karaktär samt beroende på hur många jurister som arbetar i ärendet. RiVe åtar sig uppdraget som ett uppdrag för RiVe Juridiska Byrå och inte som ett uppdrag för en enskild jurist. Samtliga delägare och övrig personal hos RiVe, samt alla underleverantörer, utför sina tjänster i enlighet med dessa allmänna villkor.

### 4. Kommunikation

Om inte klienten har lämnat andra instruktioner får kommunikation ske med ordinarie e-post och internet även om det innebär risker ur säkerhets- och sekretessynpunkt. Klienten bör absolut följa upp viktig e-post till RiVe eller underleverantör via telefon för att verifiera att den har emottagits.

## 5. Identitetskontroll

Enligt lag måste RiVe för vissa uppdrag – i regel innan uppdraget antas – kontrollera bl.a. klientens och vissa till klienten anknutna bolags och personers identitet och ägarförhållanden samt bevara tillfredsställande bevisning om detta. Därför kan klienten komma att bli ombedd att visa bl.a. identitetshandlingar eller att till RiVe lämna likadan information.

## 6. Misstanke om penningtvätt eller terrorismfinansiering

RiVe kan enligt lag vara skyldig att anmäla misstankar om penningtvätt eller terrorismfinansiering till Finanspolisen. RiVe är då enligt lag förhindrad att underrätta klienten om att sådana misstankar föreligger och om att sådan anmälan har gjorts eller kan komma att göras.

## 7. Avtal

I den skriftliga eller muntliga offerten eller i det skriftliga eller muntliga avtalet anger vi ibland vår arvodesdebitering eller annan information såsom uppgifter om fast arvode eller annan liknande information. Om endast ett muntligt avtal föreligger är det brukligt att detta finns inspelat (bandat) i byråns automatiska telefoninspelningssystem. Detsamma gäller övriga telefonsamtal byrån företar sig såsom exempelvis vid bevissäkring med motparter och vittnen eller annat.

## 8. Faktureringsrutiner

RiVe fakturerar i enlighet med vad som framförts i offerten eller avtalet. För det fall inget har avtalats avseende fakturering äger RiVe rätt att Fakturera klienten när RiVe anser så vara lämpligt, vilket kan variera från uppdrag till uppdrag beroende på uppdragets storlek och karaktär, om ett fast arvode för viss tjänst råder eller om uppdraget sker på löpande räkning. Byråns eventuella utlägg debiteras oftast först efter att uppdraget är slutfört. Om klienten och RiVe har tecknat ett Frittmålsavtal gäller i förstahand de villkor som däri framkommer samt i övriga delar dessa allmänna villkor. I övrigt fakturerar RiVe för nerlagd tid och arbete eller i enlighet med vad som får anses vara skäligt, lägsta debitering i samtliga tiddebiterade uppdrag är dock alltid 2 timmar. Förfallodagen är i normalfallet 10 dagar efter faktureringsdagen. RiVe tillämpar olika timarvode för olika typer av ärenden, arvodet (inklusive mervärdeskatt) varierar mellan 2 250 kr – 5 000 kr per timme och tidspillan varierar mellan (inklusive mervärdeskatt) 1 375 kr – 1 575 kr per timme. Enligt 4a § Lag (1981:739) har en borgenär rätt till förseningsersättning om 450 kr vid sen betalning om klienten är en näringsidkare. Byrån tillämpar förseningsersättning vid sen betalning enligt ovan lag samt därtill ränta enligt räntelagen.

## 9. Ansvar för rådgivning

RiVe är inte ansvarig gentemot klienten för fullständigheten eller riktigheten av den information som klienten tillhandahållit RiVe i samband med utförandet av uppdraget och inte heller för förlust eller skada som uppkommit till följd av vilseledande, felaktiga uppgifter eller underlåtenhet från klientens sida. RiVe är inte ansvarig gentemot klienten för förlust eller skada som uppkommit till följd av att denne använt RiVes arbetsresultat eller råd i annat sammanhang eller för annat ändamål än för vilka de gavs. Såvida uppdraget inte särskilt avsett just skatterådgivning är RiVe inte ansvarig gentemot klienten för förlust eller skada som uppkommit till följd av att denne, som en konsekvens av arbetsresultatet eller rådet, påförts eller riskerar att påföras skatt, skattetillägg eller annat.

## 10. Ansvarsbegränsning

RiVe ansvarar endast för skada som klient lidit om skadan direkt vållats av RiVe genom fel eller försummelse vid uppdragets utförande. RiVe innehar inget ansvar om klient agerar i strid med RiVes rådgivning eller om klient med försumlighet försvårar sitt eget mål eller ärende, ej håller innehar RiVe något ansvar för skada som kan uppstå till följd av att RiVe frånträder uppdraget på grund av att klient agerat mot givet råd eller för skada som kan uppstå till följd av att RiVe frånträder uppdraget på grund av lag.

## 11. Externa uppdragstagare

RiVe kan i vissa uppdrag komma att anlita extern konsult eller sakkunnig expert. Sådan konsult eller expert skall anses vara oberoende av RiVe varvid RiVe inte ansvarar för råd eller agerande som sådan konsult ger direkt till klienten eller för konsultens eller expertens utförande av uppdraget i övrigt. Det förhållande att RiVe föreslagit eller rekommenderat viss konsult medför således inte att RiVe i förhållande till klienten har något ansvar för konsultens utförande av uppdraget. Denne punkt 11 gäller inte gentemot konsumenter.

## **12. Information enligt personuppgiftslagen, PUL, (1998:204)**

I enlighet med ovannämnda lag informeras klienten om att de personuppgifter, som lämnas till RiVe kommer, för att underlätta ärendehantering, att användas i byråns ord- och textbehandling, registerföring, redovisning och övrig administration samt e-post. RiVe ansvarar för att personuppgifterna hanteras på ett korrekt sätt. Klienten har rätt att, kostnadsfritt, en gång per år få ta del av de personuppgifter, som finns registrerade om denne. Klienten har även rätt att begära att felaktiga uppgifter korrigeras. Ansökan om information eller rättelse skall vara skriftlig. Uppgifter sparas inte längre än vad som är nödvändigt för utförande av uppdraget eller i övrigt längre än vad som får anses vara skäligt.

## **13. Avbeställning, uppsägning och frånträdande när klienten är en konsument**

Båda klienten och RiVe har rätt att när som helst säga upp eller frånträda uppdraget.

Vid uppsägning eller vårt frånträdande måste klienten betala för det arbete som redan har utförts t.o.m. dagen för uppdragets upphörande eller frånträdande.

De avtal som ingås mellan RiVe Juridiska Byrå och klienten omfattas inte av distanshandelslagens bestämmelser, trots att visst avtal ibland kan ha träffats på distans med en konsument. Konsumenten kan ändå avbryta uppdraget närsomhelst, även sådana uppdrag där parterna enats om ett fast arvode. I sådana fall ska konsumenten betala för det arbete som dittills utförts. Lägsta debitering är dock alltid för 2 timmars arbete. I sådana ärenden tillämpas ordinarie specialisttaxa om kr 5 000 per timme upp till maximalt det fast avtalade arvode som avtalades för det juridiska uppdraget innan något arbete påbörjades.

## **14. Avbeställning, uppsägning och frånträdande när klienten är en näringsidkare**

Båda klienten och RiVe har rätt att när som helst säga upp eller frånträda uppdraget om det är ett uppdrag som sker på löpande räkning, i sådant fall måste klienten betala för det arbete som utförts t.o.m. dagen för uppdragets upphörande eller frånträdande.

Om uppdraget dock är ett sådant uppdrag där parterna enats om ett fast arvode eller ett fast pris för uppdraget, får näringsidkaren ändå avbryta uppdraget innan det påbörjas, om näringsidkaren erlägger 85% av det överenskomna arvodet eller (när tillämpligt) 85% av det överenskomna priset.

## **15. Utlägg och resekostnader**

RiVe debiterar utlägg och resekostnader antingen i samband med fakturan som avser det juridiska uppdraget eller separat efter att uppdraget har utförts. Sådana kostnader debiteras dock inte i de ärenden där klienten och RiVe har tecknat ett Frittmålsavtal eller i ärenden där det uttryckligen överenskommit att utlägg och resekostnader ingår i uppdraget. I samtliga övriga fall debiteras utlägg och resekostnader alltid utöver uppdragets arvodekostnad. Byråns avsikt är att alltid resa med snabbast möjliga färdmedel, detta i syfte att minimera tidspillen. Detta innebär att byrån försöker att flyga till/från orterna i fråga, ibland är detta dock inte möjligt varpå juristen då istället får färdas med annat färdmedel såsom tåg eller egen bil.

## **16. Förfarandet vid klagomål och krav mot RiVe**

Krav som har samband med rådgivning som RiVe har lämnat skall framställas till RiVe så snart som klienten har blivit medveten om de omständigheter på vilka kravet grundas. Krav får inte framställas senare än 12 månader efter den dag då de aktuella omständigheterna var kända för klienten eller, efter rimlig efterforskning, kunde ha blivit kända för klienten. Om klient framställer reklamation eller anspråk efter denna tidsfrist har klientens talan gått förlorad. Om klientens krav mot RiVe baseras på tredje mans, skatteförvaltnings eller annan myndighets krav mot klienten skall RiVe ha rätt att bemöta, reglera och förlika kravet för klientens räkning under förutsättning att klienten hålls skadeslös. Om klienten reglerar, träffar förlikning eller i övrigt vidtar någon åtgärd avseende sådant krav utan RiVes samtycke, skall RiVe inte ha något ansvar för kravet. Om klienten ersätts för något krav skall denne, som villkor för RiVes ersättning, överföra rätten till regress mot tredje man genom subrogation eller överlåtelse till RiVe eller till dess försäkringsgivare. För det fall klient önskar att rikta klagomål eller krav mot extern konsult eller underleverantör, ska dessa riktas direkt till denna.

## **17. Tvister**

Tvister med anledning av uppdraget skall hänskjutas till avgörande av allmän domstol.

## **18. Tillämplig lag**

Uppdragsavtalet ska i alla övriga delar vara underkastat svensk rätt.

**19. Juridisk information och bankuppgifter**

RiVe Juridiska Byrå AB

Organisations nummer: 556892-8369

Momsregistreringsnummer (VAT): SE556892-836901

Bank Giro: 227-4397

Bank Giro (Klientmedel): 227-5063

**20. Postadress, telefon, e-post adress och internet hemsida**

RiVe Juridiska Byrå AB

Box 338

781 24 Borlänge

Telefon: 0771-886620

E-post: [info@rive.se](mailto:info@rive.se)

E-post: [admin@rive.se](mailto:admin@rive.se)

Internet website: [www.rive.se](http://www.rive.se)

**21. Besöksadress**

RiVe Juridiska Byrå AB

Sveagatan 15

784 33 Borlänge

Ovanbrogatan 40

784 33 Borlänge